

Wir sind ein etabliertes Distributionsunternehmen und haben uns auf Steckverbinder spezialisiert. Zusätzlich bieten wir die Fertigungsdienstleistungen Kabelkonfektion, Baugruppenbestückung und Vergusstechnik an.

Schwerpunkt Ihrer Arbeit **Sachbearbeiter / Sachbearbeiterin in Auftragsabwicklung / Einkauf** ist die Abwicklung der Kundenbestellungen vom Einkauf über die Disposition bis zur termingerechten Belieferung. Der erfolgreiche Bewerber ist in der Lage die operative Beschaffung in seinem Zuständigkeitsbereich eigenständig umzusetzen. Eine gute und partnerschaftliche Arbeitsbeziehung mit Lieferanten, um auch in kritischen Versorgungssituationen auf ein solides Partnernetzwerk zurückgreifen zu können, ist hierfür die Grundlage. Dies erfolgt in enger Abstimmung mit der Leitung der Auftragsabwicklung / Einkauf und dem strategischen Einkauf.

Ihre Verantwortung

- Eigenverantwortliche Abwicklung aller Kundenanfragen und Kundenbestellungen sowie die sich daraus ergebenden Anfragen, Angebotsvergleiche und Bestellungen
- Sicherstellung der Versorgung im Hinblick auf Liefertermin, geforderte Menge und Qualität
- Kostenbewusste Umsetzung der Beschaffungsstrategien des strategischen Einkaufs und Mitarbeit bei der Generierung von funktionierenden Prozessabläufen in der Versorgungskette

Ihre Aufgaben

Selbständige Umsetzung des operativen Auftragsabwicklungs- und Beschaffungsprozesses für Fertigungsdienstleistungen Kabelkonfektion, Baugruppenbestückungen und Vergusstechnik und andere technischen Gewerken

- Prüfung, Eingabe und Abwicklung von Kundenbestellungen bis zur Rechnungsstellung für einen festgelegten Kundenstamm
- Terminüberwachung und -steuerung des Warenflusses bis zur termingerechten Auslieferung
- Auftrags- und Projektbezogener Einkauf
- Terminüberwachung des Einkaufs und Bestellungen-Controlling
- Betreuung des zugewiesenen Kundenstammes
- Erstellung von Kalkulationen nach Stücklisten für die Angebotserstellung des Vertriebes
- Abwicklung und Auswertung von Beanstandungen an Lieferanten und Kundenreklamationen
- Langzeitlieferantenerklärungen ausstellen
- Lieferantenbewertungen erstellen
- Stammdatenpflege bei Kunden, Lieferanten und Artikeln.
- Auswertungen im Rahmen des Qualitätsmanagementsystems ISO 9000 für die Bereiche Auftragsabwicklung und Einkauf

Ihre Anforderungen

- Vertrautheit mit kundenbezogenen Auftragsabwicklungsprozessen und dem operativem Einkauf
- Kaufmännische Ausbildung (z.B. Büro- oder Industriekaufmann/frau)
- Fundierte Kenntnisse über Facheinkauf für elektronische und elektromechanische Bauteile
- Kenntnisse über die Fertigungsabläufe bei Kabelkonfektionen, Baugruppenbestückungen (SMD und konventionell) sowie Leiterplatten.
- Produktkenntnisse bei Steckverbindern
- Diplomatischer Umgang mit Kunden und Lieferanten.
- Fundierte Kenntnisse mit Office-Anwendungen (Word, Excel und Power-Point)
- Geübter Umgang mit dem Internet für Recherchen

Ihre persönlichen Fähigkeiten

- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- Teamgeist sowie hohe Lern- und Einsatzbereitschaft
- Zielorientierte und selbstständige Arbeitsweise sowie Organisationstalent
- Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Gute Englischkenntnisse sind von Vorteil

Was wir bieten

- Ein angenehmes Betriebsklima in einem familiengeführten Unternehmen
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben
- Einen modernen Arbeitsplatz in einem repräsentativen und wachstumsorientierten Unternehmen
- Arbeiten auch vom Home-Office
- Eine intensive und individuelle Einarbeitung

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Senden Sie Ihre Bewerbung bitte ausschließlich per E-Mail zu Händen Herrn Aschenbrenner. Die E-Mail Adresse lautet bewerbung@jit-electronic.de